

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN KỲ ANH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số /KH-UBND

Kỳ Anh, ngày tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Chỉ đạo tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025
và Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026**

Căn cứ Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông tại Thông tư số 02/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông;

Thực hiện Công văn số 3210-CV/TU ngày 12/5/2025 của Tỉnh ủy Hà Tĩnh về chỉ đạo tổ chức kỳ thi tốt nghiệp, tuyển sinh, biên chế giáo viên và nghỉ hè năm 2025 trên địa bàn tỉnh;

Để các kỳ thi trên địa bàn huyện diễn ra nghiêm túc, khách quan, an toàn, đúng Quy chế thi, Quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT; UBND huyện Kỳ Anh xây dựng kế hoạch chỉ đạo tổ chức kỳ thi với các nội dung cụ thể như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC CÁC KỲ THI:

1. Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026:

1.1. Lịch thi:

Ngày	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi	Giờ bắt đầu làm bài
02/6/2025	CHIỀU	14 giờ 00: Họp hội đồng coi thi; Phổ biến Quy chế thi, Lịch thi; Thí sinh xem số báo danh, phòng thi, đính chính sai sót (nếu có)			
03/6/2025	SÁNG	Toán	90 phút	7 giờ 10	7 giờ 15
		Tiếng Anh	60 phút	9 giờ 55	10 giờ
	CHIỀU	Ngữ văn	120 phút	14 giờ 25	14 giờ 30

1.2. Các điểm thi:

TT	Điểm thi	Số thí sinh dự thi	Số phòng thi
1	THPT Nguyễn Huệ	601	26
2	THPT Nguyễn Thị Bích Châu	420	18
3	THPT Kỳ Lâm	346	15

2. Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025:

2.1. Lịch thi:

a) Lịch thi đối với các thí sinh dự thi với Đề thi của Chương trình giáo dục phổ thông được ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDDT ngày 05/5/2006, Chương trình Giáo dục thường xuyên được ban hành kèm theo Quyết định số 50/2006/QĐ-BGDDT ngày 07/11/2006 (gọi tắt là Chương trình Giáo dục phổ thông 2006):

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
25/6/2025	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
26/6/2025	SÁNG	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
27/6/2025	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
		Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
28/6/2025		Dự phòng				

b) Lịch thi đối với các thí sinh dự thi với Đề thi của Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành:

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
25/6/2025	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi			
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi			
26/6/2025	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán	90	14 giờ	14 giờ

			phút	20	30
27/6/2025	SÁNG	Bài thi tự chọn	Môn thứ 1	50 phút	07 giờ 30
			Môn thứ 2	50 phút	08 giờ 35
28/6/2025		Dự phòng			

2.2. Các điểm thi:

TT	Tên điểm thi	Số thí sinh dự thi	Số phòng thi
1	THPT Nguyễn Huệ	730	32
2	THPT Nguyễn Thị Bích Châu	357	16
3	THPT Kỳ Lâm	346	15

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM:

1. Đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ các kỳ thi, đảm bảo cấp điện liên tục và đảm bảo thông tin liên lạc liên tục trong thời gian diễn ra các kỳ thi.

2. Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, an toàn cháy nổ, an toàn vệ sinh thực phẩm, an toàn phòng chống dịch bệnh trước, trong thời gian diễn ra các kỳ thi.

3. Đảm bảo đưa đón tất cả các thí sinh đến điểm thi trong trường hợp mưa lớn, giông bão, ngập lũ mà phương tiện vận tải đường bộ không thể hoạt động được.

4. Hỗ trợ các thí sinh trong việc đi lại, ăn ở... tại tất cả các điểm thi; nhất là các thí sinh có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chính sách, học sinh khuyết tật, hộ nghèo, vùng sâu, vùng xa, thí sinh cư trú tại các vùng chịu ảnh hưởng thiên tai; Không để thí sinh nào phải bỏ thi vì gặp khó khăn về điều kiện kinh tế hay đi lại.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Chỉ đạo các trường học trực thuộc thực hiện hoàn thành chương trình, kế hoạch dạy học năm học 2024-2025 và tổ chức ôn tập tốt cho học sinh lớp 9 thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS đúng quy chế hiện hành; nhập dữ liệu học sinh đăng ký dự thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 đảm bảo chính xác tuyệt đối.

- Lập dự trù kinh phí phục vụ cho công tác chỉ đạo thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 và thi tốt nghiệp THPT 2025 trên địa bàn huyện, đúng theo quy định, hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

- Bố trí lịch để Đoàn công tác của UBND huyện tổ chức kiểm tra điều kiện đảm bảo tại các địa điểm thi.

- Chủ động tham mưu Ban chỉ đạo huyện triển khai kịp thời chỉ đạo của UBND tỉnh, của Sở GD&ĐT; đồng thời, tổng hợp, báo cáo kịp thời kết quả phối hợp chỉ đạo thực hiện các kỳ thi về UBND huyện, Ban Chỉ đạo thi huyện.

2. Các trường THPT: Nguyễn Huệ, Nguyễn Thị Bích Châu, Kỳ Lâm

- Hoàn thành chương trình, kế hoạch dạy học năm học 2024-2025, tổ chức ôn tập cho học sinh lớp 12, chuẩn bị tốt cho Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025.
- Tổ chức tập huấn quy chế và nghiệp vụ coi thi cho cán bộ, giáo viên. Tuyên truyền cho học sinh biết để thực hiện đúng quy chế thi và biện pháp an toàn phòng dịch khi tham gia thi.
- Chủ trì phối hợp với các ban, ngành liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ học sinh, cơ sở vật chất, thiết bị và các điều kiện đảm bảo phục vụ cho việc tổ chức các kỳ thi tại đơn vị. Trong đó, đặc biệt quan tâm đến các điều kiện phục vụ trực tiếp cho thí sinh và cán bộ làm nhiệm vụ coi thi trong thời điểm thời tiết bất thường (mưa lũ, nắng nóng, lốc tố...).
- Xây dựng phương án phòng chống cháy nổ, phương án ứng phó trong trường hợp mưa lớn, giông bão ảnh hưởng trực tiếp đến việc tổ chức thi.
- Rà soát số thí sinh có hoàn cảnh khó khăn, gia đình chính sách, học sinh khuyết tật, hộ nghèo, vùng sâu, vùng xa gặp khó khăn trong việc tham gia thi báo cáo UBND huyện (qua Phòng GD&ĐT) để hỗ trợ kịp thời, không để học sinh nào phải bỏ thi vì quá khó khăn về điều kiện kinh tế hay đi lại.
- Bố trí nơi ăn, nghỉ tập trung cho cán bộ coi thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT, tuyển sinh lớp 10. Phối hợp với Công an các xã xây dựng phương án đảm bảo an toàn cho cán bộ coi thi trong thời gian diễn ra kỳ thi.
- Tổ chức tốt Kỳ thi tốt nghiệp THPT 2025 và tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026.

3. Công an các xã: Kỳ Phong, Kỳ Bắc, Kỳ Thọ, Kỳ Thu, Lâm Hợp

- Xây dựng phương án bảo đảm an toàn tuyệt đối cho các kỳ thi, bảo đảm an toàn giao thông trong địa bàn trước trong và sau các kỳ thi, trình xin ý kiến chỉ đạo của Công an tỉnh để thực hiện có hiệu quả, kịp thời ứng phó các tình huống xảy ra; cử cán bộ tham gia lực lượng bảo vệ đề thi, bài thi, bảo vệ khu vực thi và bảo vệ cán bộ coi thi theo kế hoạch của Ban Chỉ đạo các cấp.
- Công an các xã có điểm thi có phương án điều tiết giao thông để tránh ùn tắc và không để xảy ra tụ tập đông người trước các điểm thi; phối hợp với Công an các phường thị xã Kỳ Anh trong việc bảo vệ cho cán bộ coi thi ăn, nghỉ trên địa bàn thị xã. Bố trí lực lượng phòng cháy chữa cháy tại chỗ để phòng sự cố xảy ra tại các Điểm thi theo kế hoạch của Ban Chỉ đạo các cấp.

4. Ban chỉ huy Quân sự huyện: Trục sẵn sàng trong các ngày thi để khi cần thiết có thể kịp thời huy động lực lượng hỗ trợ.

5. UBND các xã, thị trấn:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền (nhất là trên hệ thống truyền thanh, công thôn tin điện tử, các trang mạng xã hội...) thông tin kịp thời các nội dung về kỳ thi.
- Đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn trong suốt thời gian diễn ra các kỳ thi. Xây dựng phương án đưa thí sinh đến điểm thi trong trường hợp xảy ra mưa lớn, giông bão, ngập lụt.

- Đối với các xã: Kỳ Phong, Kỳ Bắc, Kỳ Thọ, Kỳ Thu, Lâm Hợp bố trí thêm lực lượng công an làm nhiệm vụ tuần tra trên các tuyến đường đảm bảo ANTT, ATGT đến các điểm thi.

6. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin:

- Xây dựng phương án và tổ chức tuyên truyền, thông tin đầy đủ, chính xác về các kỳ thi và công tác tuyển sinh năm 2025. Cung cấp nội dung và hướng dẫn UBND các xã tổ chức tuyên truyền về các kỳ thi trên hệ thống truyền thanh của các xã, thị trấn và thôn, tổ dân phố.

- Phối hợp với các phương tiện truyền thông đại chúng phản ánh kịp thời tình hình, kết quả tổ chức các kỳ thi trên địa bàn huyện trên Báo Hà Tĩnh và Cổng thông tin điện tử huyện.

7. Phòng Nội vụ: Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, các trường THPT, các ban, ngành liên quan tham mưu cho UBND huyện ban hành các quyết định thành lập tổ phục vụ các kỳ thi.

8. Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị: Phối hợp với Công an, UBND các xã đảm bảo trật tự an toàn giao thông, an toàn cháy nổ; chủ động phương án xử lý về đảm bảo lưu thông không để ảnh hưởng trực tiếp đến việc tổ chức các kỳ thi. Phối hợp với Điện lực Kỳ Anh đảm bảo cung cấp điện liên tục trong suốt thời gian diễn ra các kỳ thi.

9. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Xem xét đề xuất của phòng GD&ĐT và các phòng ban, đơn vị có liên quan, kịp thời tham mưu UBND huyện về kinh phí phục vụ các hoạt động đảm bảo tổ chức tốt các kỳ thi trên địa bàn huyện.

10. Trung tâm Y tế huyện:

- Xây dựng Kế hoạch đảm bảo an toàn công tác y tế, an toàn vệ sinh thực phẩm trong Kỳ thi THPT quốc gia năm 2025 và Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026, trình UBND huyện phê duyệt trước ngày 25/5/2025.

- Cử cán bộ y tế phục vụ các điểm thi, chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, vật tư y tế để sơ cứu các bệnh thông thường, chăm sóc sức khỏe cho thí sinh, cán bộ coi thi và giải quyết các tình huống đột xuất về y tế trong thời gian thi. Số lượng cán bộ y tế tại mỗi điểm thi tuyển sinh lớp 10 THPT là 01 người, tại mỗi điểm thi tốt nghiệp THPT là 02 người (01 Bác sỹ, 01 điều dưỡng thường trực cấp cứu).

11. Viễn thông Kỳ Anh: Bố trí cán bộ trực và các điều kiện đảm bảo thông tin liên lạc trong các ngày thi, giữa các hội đồng thi với Sở GD&ĐT Hà Tĩnh, Huyện ủy, UBND huyện và các cơ quan liên quan.

12. Bưu điện huyện Kỳ Anh: Bố trí cán bộ trực và các điều kiện đảm bảo công tác chuyển phát kịp thời các văn bản, tài liệu đến các điểm thi, hội đồng thi và giữa các hội đồng thi với Sở GD&ĐT Hà Tĩnh, Huyện ủy, UBND huyện và các cơ quan liên quan.

13. Điện lực Kỳ Anh:

- Có kế hoạch đảm bảo cung cấp điện liên tục phục vụ tốt cho các hội đồng thi, điểm thi trong thời gian diễn ra các kỳ thi.

- Bố trí lực lượng trực cấp điện tại các điểm thi để kịp thời xử lý khi có sự cố xảy ra, lập danh sách, điện thoại người phụ trách điện tại các điểm thi về cho UBND huyện trước ngày 25/5/2025.

14. Huyện đoàn: Lập phương án tổ chức các đội tình nguyện để thực hiện các hoạt động “Tiếp sức mùa thi”; hỗ trợ thí sinh và người thân gặp khó khăn trong đi lại, ăn, ở tại các địa điểm tổ chức thi.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các phòng, ban, thủ trưởng các đơn vị liên quan chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các nội dung trên. Hoàn thành phương án, kế hoạch, phân công lực lượng, lập danh sách cán bộ làm nhiệm vụ tại các hội đồng thi (không bố trí lực lượng làm nhiệm vụ bảo vệ, phục vụ y tế trong các điểm thi có người thân dự thi), báo cáo về UBND huyện qua Phòng Giáo dục và Đào tạo trong ngày 25/5/2025.

2. Phòng Giáo dục và Đào tạo thường xuyên khâu nối, đôn đốc các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm túc kịp thời các nội dung của kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có nội dung phát sinh kịp thời báo cáo UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện để xử lý.

3. Các cơ quan, đơn vị thường xuyên báo cáo tình hình tổ chức các kỳ thi về UBND huyện qua đồng chí Võ Tá Cương, Số điện thoại 0917308799; đồng chí Nguyễn Anh Hoan, Số điện thoại 0989733536./.

Nơi nhận:

- BCĐ thi tỉnh;
- UBND tỉnh; (Để b/c)
- Sở GD&ĐT
- Thường trực Huyện uỷ, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND huyện;
- Thủ trưởng các ban, phòng, đơn vị liên quan;
- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Chủ tịch UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, GD&ĐT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Võ Tá Cương