

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã với thanh niên trên địa bàn xã Kỳ Trung năm 2024

Thực hiện Luật Thanh niên ngày 16/6/2020; Nghị định số 13/2021/NĐ-CP ngày 01/3/2021 của Chính phủ Quy định về đối thoại với thanh niên; Quyết định số 657-QĐ/TU, ngày 04/4/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy ban hành quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền các cấp với Nhân dân trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh, Chủ tịch UBND xã Kỳ Trung ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với thanh niên trên địa bàn xã Kỳ Trung năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nắm bắt tình hình, lắng nghe những nguyện vọng, kiến nghị của thanh niên để kịp thời chỉ đạo giải quyết, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc liên quan đến chính sách phát triển thanh niên trong giai đoạn hiện nay. Đồng thời, phát huy vai trò, sức trẻ, nguồn sáng tạo của thanh niên, tạo điều kiện để thanh niên đề xuất các sáng kiến, giải pháp liên quan đến việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, góp phần phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn xã.

- Phổ biến rộng rãi cho thanh niên các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước liên quan đến thanh niên; nội dung trọng tâm của Chương trình phát triển thanh niên Hà Tĩnh và của huyện Kỳ Anh; Nghị quyết số 103/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về phát triển thanh niên tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2023-2030.

2. Yêu cầu

- Nội dung đối thoại phải bám sát chủ đề, gắn với tình hình thực tế cụ thể; chú trọng giải đáp các thắc mắc, nguyện vọng của thanh niên; đảm bảo thiết thực, hiệu quả, có trọng tâm, tránh hình thức; tinh thần đối thoại thẳng thắn, cởi mở, hiệu quả.

- Các ban, ngành liên quan tham gia cùng Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã đối thoại với thanh niên có trách nhiệm tham mưu, chuẩn bị chu đáo, trả lời những ý kiến chính đáng của thanh niên đặt ra.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC HỘI NGHỊ ĐỐI THOẠI

1. Nội dung đối thoại

1.1. Thông tin về tình hình kinh tế - xã hội, nhất là các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác chăm lo, phát triển thanh niên, đáp ứng yêu cầu trong giai đoạn mới.

1.2. Thông tin đến thanh niên về công tác triển khai, thực hiện chuyển đổi số (chính quyền số, xã hội số, kinh tế số...) trên địa bàn huyện trong thời gian qua; những thuận lợi, khó khăn, thách thức, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện chương trình chuyển đổi số, phát triển kinh tế số đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; tuyên truyền nâng cao nhận thức, định hướng thanh niên phát huy vai trò tiên phong trong tham gia thực hiện chương trình chuyển đổi số, phát triển kinh tế số trong thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội.

1.3. Thanh niên đối thoại với Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã trọng tâm vào các lĩnh vực: định hướng nghề nghiệp và đào tạo lao động, chính sách phát triển nhân lực, bồi dưỡng cán bộ trẻ và vấn đề khác có liên quan đến công tác phát triển thanh niên; các giải pháp hỗ trợ tiếp cận với công nghệ chuyển đổi số, kinh tế số, thương mại điện tử; đóng góp ý kiến và đưa ra các giải pháp nhằm phát huy vai trò xung kích của thanh niên trong chuyển đổi số, kinh tế số, thương mại điện tử góp phần phát triển kinh tế - xã hội của xã.

3. Hình thức: Đối thoại trực tiếp.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Dự kiến đầu tháng 10 năm 2024 (thời gian cụ thể sẽ thông báo sau).

2. Địa điểm: Hội trường lớn, UBND xã Kỳ Trung

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Cấp huyện

- Đại diện Đoàn công tác theo Quyết định 1543/QĐ-HU
- Đại diện lãnh đạo phòng Nội vụ huyện;
- Đại diện BTV Huyện đoàn Kỳ Anh.

2. Cấp xã

- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã
- Chủ tịch UBND xã (Chủ trì Hội nghị);
- Các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách xã;
- Trưởng hoặc phó trưởng Công an xã.

3. Ở thôn, đơn vị:

- Bí thư, thôn trưởng các thôn;
- Bí thư các Chi đoàn trực thuộc, Đoàn trường THCS

4. Thành phần lực lượng thanh niên tham gia đối thoại gồm: Đoàn viên,

thanh niên trên địa bàn toàn xã (*nông thôn, học sinh, sinh viên, doanh nhân trẻ, thanh niên lập nghiệp, khởi nghiệp, thanh niên khối cơ quan*).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công chức Văn phòng – Thống kê:

- Chủ trì tham mưu Báo cáo khái quát tình hình về kinh tế xã hội, quốc phòng an ninh thời gian qua và các chủ trương lớn, nhiệm vụ trọng tâm của xã trong thời gian tới.

- Phối hợp Ban biên tập Trang thông tin điện tử xã đăng tải Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại trên Trang Thông tin điện tử xã.

- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành liên quan xây dựng kịch bản chi tiết Hội nghị đối thoại.

- Chủ trì, phối hợp với Đoàn xã chuẩn bị các nội dung liên quan đến chủ đề đối thoại (*phản hồi - đáp*).

- Tham mưu ban hành giấy mời đến các thành phần tham dự Chương trình khi có lịch tổ chức.

- Tổng hợp các nội dung liên quan đến các công chức chuyên môn để tham mưu phân công trả lời các câu hỏi, kiến nghị, đề xuất của Thanh niên.

- Thực hiện thông tin các nội dung cơ bản của Chương trình phát triển thanh niên Hà Tĩnh giai đoạn 2023-2030 (lồng ghép trong trao đổi, giải đáp) tại cuộc đối thoại.

- Phối hợp với công chức Văn hóa – xã hội chuẩn bị các điều kiện đảm bảo phục vụ Hội nghị.

- Phối hợp với Công chức Tài chính – Kế toán xã lập dự toán kinh phí thực hiện.

2. Đề nghị Ban Chấp hành Đoàn xã:

- Phối hợp với công chức Văn phòng – Thống kê xã xây dựng kịch bản Hội nghị đối thoại;

- Tổ chức tiếp nhận, tổng hợp các ý kiến, đề xuất của thanh niên trong toàn xã.

- Điều hành toàn bộ nội dung phần câu hỏi của thanh niên tại cuộc đối thoại.

- Chỉ đạo BCH chi Đoàn trực thuộc phổ biến và định hướng cho thanh niên bám sát nội dung đối thoại để kiến nghị với Chủ tịch UBND xã.

- Xác định số lượng, cơ cấu thành phần lực lượng thanh niên trực tiếp tham gia đối thoại; tin, mời các thành phần thanh niên tham gia.

- Chủ trì, phối hợp với các thôn lựa chọn, phân bổ số lượng, triệu tập cán bộ, đoàn viên, thanh niên tham dự Hội nghị đối thoại.

3. Đề nghị Văn phòng Đảng ủy:

Phối hợp Ban Thường vụ Đoàn xã, công chức Văn phòng – thống kê, tham mưu nội dung chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy tại Hội nghị đối thoại.

5. Công chức Tài chính – Kế toán xã:

Phối hợp công chức Văn phòng – Thống kê tham mưu kinh phí thực hiện Hội nghị đối thoại theo quy định.

6. Công chức Văn hóa – xã hội phụ trách thông tin:

Chủ động tổ chức tuyên truyền Kế hoạch, hội nghị đối thoại đảm bảo kịp thời, hiệu quả.

7. Các phòng, ban, ngành xã:

Địa chính – Xây dựng; Văn hóa – Chính sách; Tài chính - Kế toán; Tư pháp – Hộ tịch; Văn hóa – xã hội; Kinh tế - Hạ tầng; Công an xã; Ban chỉ huy quân sự xã:

7.1. Phối hợp với Công chức Văn phòng – thống kê xã chuẩn bị các nội dung liên quan đến chủ đề đối thoại (phản hồi - đáp); phối hợp xây dựng chương trình, kịch bản chi tiết.

7.2. Tham mưu thực hiện các nội dung liên quan sau kết luận của Chủ tịch UBND xã.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu các ban, ngành được phân công phối hợp chặt chẽ với công chức Văn phòng – Thống kê xã và Ban Chấp hành Đoàn xã chuẩn bị các nội dung liên quan đến chủ đề đối thoại (phản hồi - đáp); chuẩn bị kỹ các nội dung thuộc lĩnh vực phụ trách để tham mưu trực tiếp trao đổi, trả lời ý kiến của thanh niên tại hội nghị đối thoại. Đề nghị các ban, ngành có liên quan triển khai thực hiện hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ (để báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Thường trực UBMTTQ xã;
- Văn phòng Đảng ủy;
- Công an xã;
- Các ban, ngành xã;
- Ban Thường vụ Đoàn xã;
- Lưu: VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Nguyễn Văn Hệ